



Aanvraagformulier vakantie en verlof ingevolge artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969

A In te vullen door de ouder/verzorg(st)er (een toelichting vindt u op de achterkant)

Naam aanvrager	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoon	
E-mailadres (waar goedkeuring naar toe kan worden gestuurd)	
Naam leerling	
Groep:	
Geboortedatum leerling	
Periode verlof	
Reden voor het verlof	
Plaats: Datum:	Naam ouder en handtekening ouder:

B In te vullen door de directeur van de school.

Het verlof wordt wel/niet verleend.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na datum van verzending van deze beschikking een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij

- de directeur van de school voor verlof minder dan 10 dagen
- bij de gemeente Medemblik, Leerplichtambtenaar, postbus 45, 1687 ZG WOGNUM

Odetta Meskers – Directeur



Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

1. Vakantieverlof Een verzoek om vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet dient minimaal 2 maanden van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend.

Verlof indien:

- wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat verlof binnen de officiële schoolvakanties niet mogelijk is.

Vakantieverlof mag:

- éénmaal per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Gewichtige omstandigheden Een verzoek om extra verlof ingeval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering bij de directeur van de school te worden ingediend.

Gewichtige omstandigheden kunnen zijn:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- verhuizing, ten hoogste voor 1 dag;
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk van het feit of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad waarvan de duur bepaald wordt in overleg met de directeur;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad 1 dag;
- 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders 1 dag;
- andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

3. Gewichtige omstandigheden van meer dan 10 schooldagen per schooljaar Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school, bij de Leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd.

Verlof indien:

- de ouders een verklaring van een arts, niet zijnde de huisarts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Waarschuwing

De directeur is verplicht de Leerplichtambtenaar van de gemeente mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.